



Istituto Superiore Marconi Galilei

80058 - Torre Annunziata – Via Roma Trav. Siano

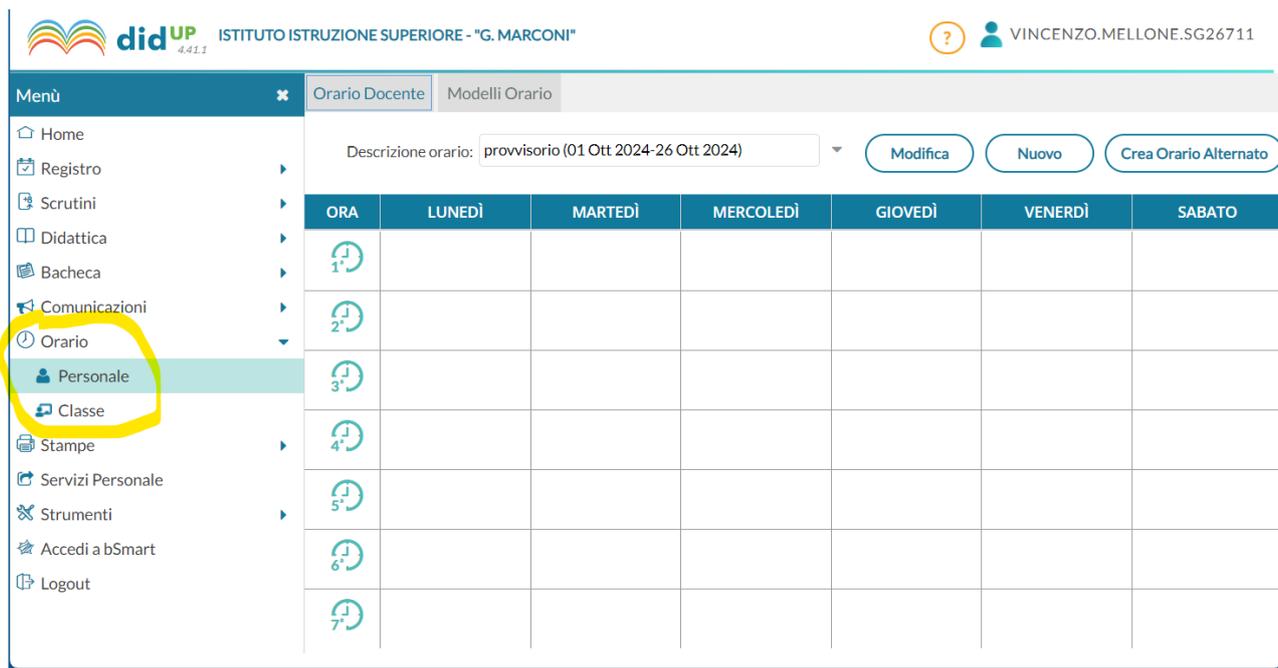
C.F. 820006730632 | web: www.marconi.edu.it | e-mail: nais08900c@istruzione.it | pec: nais08900c@pec.istruzione.it | tel.:
0818615370

Destinatari: personale docente

GUIDA CARICAMENTO ORARIO SU ARGO DIDUP

a.s. 2024/2025

1) Recarsi nella sezione **Orario** → **Personale**



The screenshot shows the didUP interface for the Istituto Istruzione Superiore "G. Marconi". The user is logged in as Vincenzo Mellone. The 'Orario' menu item is highlighted in yellow. The main area displays a grid for creating a schedule. The grid has columns for days of the week (Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì, Sabato) and rows for hours (1^a to 7^a). The current description is 'provvisorio (01 Ott 2024-26 Ott 2024)'. Buttons for 'Modifica', 'Nuovo', and 'Crea Orario Alternato' are visible.

2) Cliccare sul tasto **“Nuovo”** in alto a destra, apparirà, quindi, una nuova finestra denominata **Crea / Modifica Periodo Orario**

Descrizione / Titolo dell'orario:

- Specificare la data di inizio e fine validità orario

Dal: Al:

ORA	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
1 ^a	+	+	+	+	+	+
2 ^a	+	+	+	+	+	+
3 ^a	+	+	+	+	+	+
4 ^a	+	+	+	+	+	+
5 ^a	+	+	+	+	+	+
6 ^a	+	+	+	+	+	+
7 ^a	+	+	+	+	+	+

- 3) Nel campo Descrizione inserire: *Orario provvisorio in vigore dal __ / __ / __*
- 4) Nei campi **“Dal”** ed **“Al”** inserire il periodo di validità dell'orario che si sta inserendo
- 5) Cliccando nella tabella sottostante sui pulsanti **“+”** è possibile Selezionare e Deselezionare la classe e la materia per quel riferimento orario.
- 6) Completare la calendarizzazione dell'orario e cliccare sul tasto Salva per apportare le modifiche.

N.B.: se vengono inseriti periodi orario nel campo **“Specificare la data di inizio e fine validità orario”** e quindi **“Dal”** e **“Al”** che si sovrappongono con altri orari caricati non sarà possibile salvare.