



CITTÀ DI TORRE ANNUNZIATA

AREA IV – SERVIZI ALLA PERSONA

PUBBLICA ISTRUZIONE, DIRITTO ALLO STUDIO

Corso Vittorio Emanuele III, n. 293 tel. 0815358155

e-mail: scuola.comunetorreannunziata@gmail.com

p.e.c.: protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it

AVVISO PUBBLICO

BANDO PER LA FORNITURA GRATUITA TOTALE O PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO DEL TERRITORIO DI TORRE ANNUNZIATA. ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

In esecuzione della Deliberazione n. 241 del 23/05/2024 della Giunta Regionale della Campania, con la quale sono stati approvati i criteri di riparto del fondo statale per la fornitura dei libri di testo - Anno Scolastico 2024/2025 - nonché le modalità operative per ammettere al beneficio gli aventi diritto, è bandita la selezione per “la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo” per gli alunni che frequentano la Scuola Secondaria di I e II grado (Scuola Media e Superiore), nell’anno scolastico 2024/2025, residenti:

- nel territorio di Torre Annunziata;
- in uno dei Comuni della Campania, ma frequentanti una delle scuole del territorio di Torre Annunziata;
- nel territorio di Torre Annunziata, ma domiciliati fuori regione, laddove le Regioni di frequenza non assicurino loro il beneficio

Art. 1 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno inoltrare richiesta di partecipazione al beneficio i genitori, o gli altri soggetti che rappresentano il minore, ovvero lo studente stesso se maggiorenne, che presentino

un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) 2024 – redditi 2022, determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159/2013, in corso di validità rientrante nelle seguenti 2 fasce:

Fascia 1	da € 0 a € 10.633,00
Fascia 2	da € 10.633,01 a € 13.300,00

Lo studente per cui si richiede il beneficio deve risultare regolarmente iscritto alla scuola e alla classe indicate all'atto della richiesta.

Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1 (**ISEE fino ad €10.633,00**); agli studenti collocati nella Fascia 2 (**ISEE da €10.633,01 ad €13.300,00**) saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la copertura totale del fabbisogno dei richiedenti collocati nella Fascia 1.

Art. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

È possibile formulare la domanda per la richiesta del voucher relativo alla spesa dei libri di testo *esclusivamente* cliccando il link:

<https://torreannunziata.southengineering.it/pratica/trzt-pratica-buoni-libro-2024>

e seguire le istruzioni, allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione:

- Documento di identità in corso di validità (fronte e retro) del richiedente
- Codice Fiscale del richiedente e dell'alunno/a se minorenni, ovvero solo dell'alunno se maggiorenne;
- Attestazione ISEE 2024, redditi 2022, con scadenza al 31/12/2024;
- Dichiarazione sulle fonti di sostentamento, in caso di ISEE pari a ZERO

Art. 3 - TERMINE DI SCADENZA

Le domande *on line* dovranno essere presentate a partire dalle ore 12:00 del giorno 22/07/2024 alle ore 12:00 del giorno 15/09/2024, **termine perentorio**. Oltre tale data il sistema non consentirà l'invio delle stesse.

Art. 4 – MODALITÀ OPERATIVE

L'istanza può essere inoltrata dal genitore o da altro soggetto che rappresenta il minore, ovvero dallo stesso studente se maggiorenne.

All'invio della richiesta il sistema genererà ed invierà al richiedente un Codice OTP tramite sms/email/whatsapp, il quale rappresenta un modo per associare un indirizzo email/numero di cellulare, all'utente che sottometta la domanda. Per poterla sottomettere deve obbligatoriamente inserire il codice OTP. Una volta che la pratica viene sottomessa dall'utente, ad essa è associato un Codice Univoco (non consecutivo) formato da lettere e numeri e rappresenta l'identificativo dell'istanza fatta dal cittadino. Tale codice viene indicato anche nel file PDF che l'utente riceve (tramite email o whatsapp) a valle della sottomissione dell'istanza.

ATTENZIONE!!!

Si raccomanda di conservare tutti i dati forniti all'atto dell'iscrizione, in quanto sono unici e personali, pertanto non vi è modo di recuperarli da parte di terzi.

Art. 5 - ISEE

Nel campo riferito all'importo ISEE dovrà essere inserito il valore dell'attestazione di cui si è in possesso. Per non essere esclusi dal beneficio è fondamentale che:

- l'Attestazione ISEE sia in corso di validità al momento della registrazione;
- l'Attestazione ISEE: non superi €13.300,00, quale valore massimo per rientrare nella Fascia 2;
- il genitore richiedente e il figlio, per il quale è richiesto il beneficio, siano entrambi presenti nell'attestazione ISEE, oltre gli altri componenti il nucleo familiare;
- Se l'Attestazione ISEE è pari a ZERO perché relativa a redditi esonerati (non soggetti ad Irpef), oppure nel caso di un nucleo familiare che non abbia percepito redditi, il richiedente alleggi la Dichiarazione riguardo i mezzi di sostentamento, quantificando l'introito complessivo relativo all'anno 2022.

Art. 6 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

PREMESSO CHE IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DELL'ALUNNO MINORE NON OCCORRE, ma è richiesto quello del genitore o dell'alunno maggiorenne, all'istanza, pena l'esclusione, dovrà essere allegata la seguente documentazione IN FORMATO DIGITALIZZATO (preferibilmente .pdf):

- copia fronte-retro leggibile del Documento di identità in corso di validità e codice fiscale del richiedente (genitore o esercente la responsabilità genitoriale);
- Codice Fiscale del richiedente e dell'alunno/a se minorenne, ovvero solo dell'alunno se maggiorenne;
- copia leggibile di tutte le pagine dell'Attestazione I.S.E.E. 2024 (redditi 2022) in

corso di validità.

- Dichiarazione sulle fonti di sostentamento, in caso di ISEE pari a ZERO

Art. 7 - EVENTUALI PROBLEMATICHE IN FASE DI REGISTRAZIONE

- a) Nel caso di NUOVE ISCRIZIONI (classi PRIME), se non si conosce ancora la sezione, si può inserire una "X" e procedere alla registrazione;
- b) Nel caso in cui ci si accorga che la domanda è incompleta o è registrata con dati erranei o documentazione scaduta, non è necessario ripetere la domanda, in quanto eventuali doppioni vengono subito eliminati anche se corretti;

In entrambi i casi è utile far presente subito la problematica descrivendola all'indirizzo:

scuola.comunetorreannunziata@gmail.com

o tramite P.E.C. all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it

e l'Ufficio preposto si attiverà per una immediata risoluzione.

Art. 8 - CONTROLLI

L'ufficio competente procederà, durante ed al termine della procedura, al controllo della situazione anagrafica dichiarata, fatti salvi i controlli già effettuati dall'INPS.

Le dichiarazioni rese con l'autocertificazione saranno sottoposte a verifica dal Responsabile del procedimento. Coloro che avranno prodotto dichiarazioni mendaci saranno denunciati all'Autorità Giudiziaria competente e, contestualmente, le domande di iscrizione saranno escluse dalla graduatoria.

Art. 9 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'Amministrazione dispone l'esclusione per:

- Falsa dichiarazione in merito all'Iscrizione scolastica;
- Superamento della soglia massima stabilita dalla fascia 2 (reddito superiore ad €13.300,00);
- mancata presentazione dell'Attestazione ISEE;
- presentazione Attestazione ISEE scaduta;
- domande pervenute in modalità cartacea;
- domande presentate da entrambi i genitori a favore dello stesso figlio/a;
- domanda inoltrata a favore di un/a figlio/a non presente nell'attestazione ISEE;
- istanza inoltrata da un genitore non presente nell'attestazione ISEE.

ART. 10 - RISORSE DISPONIBILI

Secondo quanto stabilito dalla Regione Campania con Deliberazione di Giunta n. 241 del 23/05/2024, le risorse disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1 (come definiti sopra). Qualora residuino risorse dopo la copertura totale del fabbisogno riferito alla Fascia 1, le stesse saranno destinate alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 2.

Il voucher viene emesso nei limiti dei tetti di spesa fissati annualmente dal M.I.U.R., tenendo conto del costo della dotazione dei testi dell'Istituto e della classe frequentata. Laddove il numero dei richiedenti ammessi al voucher, dovesse determinare una spesa complessiva superiore alle somme disponibili, si procederà ad una riparametrazione degli importi dei voucher da erogare.

Il beneficio viene concesso per le spese di acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'Anno Scolastico 2024/2025, per cui l'importo del voucher non può superare la spesa sostenuta.

Art. 11 – VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE

Il Comune, valutata la regolarità della documentazione amministrativa, a seguito di controllo sulla effettiva iscrizione e frequenza dell'alunno nella classe dichiarata per l'Anno Scolastico 2024/2025 sulla base delle conferme da parte delle Direzioni Scolastiche, procederà a formulare una ripartizione dei fondi, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, secondo i criteri stabiliti dalla suddetta Deliberazione n. 241 del 23/05/2024 della Giunta Regionale della Campania.

L'importo massimo dei buoni libro non potrà superare i tetti massimi di spesa stabiliti dal MIUR annualmente per l'acquisto dei testi scolastici.

Art. 12 – DISTRIBUZIONE

Successivamente alla scadenza per la trasmissione delle istanze, il Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Torre Annunziata, dopo aver verificato la completezza della documentazione e sulla base dei requisiti auto-dichiarati, procederà alla formazione dell'elenco degli aventi diritto al beneficio del voucher per la fornitura dei libri di testo l'Anno Scolastico 25024/2025 e provvederà poi, con apposito atto, all'approvazione dell'elenco degli ammessi al beneficio. L'elenco sarà pubblicato in forma anonima sulla Home Page del sito istituzionale del Comune di Torre Annunziata e sulla Pagina

Facebook dell'Ente per un periodo congruo. Dopodiché è possibile consultare tali elenchi sul sito istituzionale del Comune di Torre Annunziata

(<https://www.comune.torreannunziata.na.it/c063083/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idtesto/10009>).

Valutate le istanze e composta la graduatoria definitiva, l'importo del voucher sarà caricato in tempi celeri sulla Piattaforma in cloud ed associato al Codice Fiscale dell'alunno/a.

I richiedenti beneficiari potranno utilizzare i voucher presentando il Codice Fiscale dell'alunno/a e documento di identità in corso di validità, presso un unico esercente accreditato con l'Ente.

Gli esercenti accreditati procederanno all'identificazione dell'avente diritto ed attivazione del buono mediante il Codice Fiscale ed il documento di riconoscimento.

Il buono valido per l'Anno Scolastico 2024/2025 sarà spendibile dal momento dell'erogazione e fino al 31/12/2025. Oltre la data non sarà più possibile recuperarlo.

Art. 13 – CONDIZIONI PARTICOLARI

1- STUDENTI IN ISTRUZIONE PARENTALE

Fermo restando che i destinatari dei contributi sono gli studenti e le studentesse iscritti ai percorsi dell'assolvimento dell'obbligo scolastico e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione di età non superiore a 24 anni (ossia nati a partire dal 01/01/2000, tale limite NON si applica agli studenti e alle studentesse disabili certificati ai sensi della Legge n. 104/1992), residenti nel Comune di Torre Annunziata, che frequentano le Scuole Secondarie di I e II grado del sistema nazionale di istruzione (statali, private paritarie e paritarie degli Enti Locali, non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale) del territorio cittadino, sono da considerarsi altresì destinatari degli interventi del diritto allo studio scolastico, gli studenti e le studentesse che adempiono all'obbligo scolastico – primi due anni delle scuole secondarie di II grado ai sensi dell'art. 1, c. 622 della L. 296/2006 e del D.M. 139/2007 art. 1 – attraverso la modalità di Istruzione Parentale.

In questo ultimo caso, i genitori o coloro che esercitano la responsabilità genitoriale, sono tenuti a presentare annualmente la comunicazione preventiva al dirigente scolastico del territorio di residenza.

2- STUDENTI RESIDENTI A TORRE ANNUNZIATA E FREQUENTANTI SCUOLE DI ALTRE REGIONI

Gli studenti residenti nel Comune di Torre Annunziata, ma frequentanti scuole aventi sede in altre Regioni che non assicurino il beneficio ai suddetti, possono presentare domanda di attribuzione del beneficio di cui al presente bando al Comune di residenza.

Alla domanda va allegata, oltre la documentazione di cui all'Art. 6, l'attestazione del Comune di frequenza della scuola di NON ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO.

3- STUDENTI RESIDENTI A TORRE ANNUNZIATA E FREQUENTANTI SCUOLE DI ALTRI COMUNI DELLA CAMPANIA

Gli studenti residenti nel Comune di Torre Annunziata, ma frequentanti scuole aventi sede in altri comuni della Campania, devono presentare domanda di attribuzione del beneficio di cui al presente bando ai comuni della scuola frequentata.

La domanda per l'accesso al contributo per gli studenti, di cui al punto 1- e 2- del precedente Articolo, **deve essere presentata unicamente online tramite invio per P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo:**

P.E.C.: protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it

nei termini su indicati

Art. 14 – TIPOLOGIA DI ACQUISTO

Il beneficio economico è concesso per le spese sostenute per l'acquisto o il comodato di:

- a)** libri di testo indicati dalle Istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio;
- b)** elaborati didattici (ad esempio: dispense, ricerche, programmi costruiti specificamente), scelti dalla scuola;
- c)** ausili indispensabili alla didattica (ad esempio audio-libri per non vedenti).

Per le categorie di studenti, di cui all'Art. 12, i libri, gli elaborati e gli ausili dovranno essere riconducibili, adeguati e rispondenti al programma di studio e al percorso educativo dello studente. Sono sempre escluse le spese per l'acquisto di dizionari, strumenti musicali, materiale scolastico e dotazioni tecnologiche (cancelleria, calcolatrici, stecche, personal computer, tablet, telefoni cellulari ecc..).

Il richiedente, in fase di compilazione della domanda di contributo, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, rilascia dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla spesa

per i libri di testo e si impegna, ai fini dei successivi controlli che saranno effettuati dal Comune di residenza dello studente, a conservare i giustificativi della spesa sostenuta almeno per 5 anni, decorrenti dalla data di pagamento del beneficio. Per giustificativo di spesa si intende un documento che attesti inequivocabilmente l'avvenuto pagamento (a titolo esemplificativo scontrino, fattura, ricevuta bancaria, ricevuta pagoPA) e dal quale comunque si possa risalire al venditore, alla data e all'importo della somma effettivamente sostenuta.

Art. 15 - REVOCHE E CONTROLLI

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare la veridicità delle informazioni rese e provvederà alla revoca del beneficio concesso in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Art. 16 – Ciascun richiedente è tenuto a fornire, in fase di registrazione, recapiti telefonici ed informatici di uso quotidiano, in modo da poter essere sempre costantemente informato sulla situazione personale della propria richiesta. Di conseguenza, è consigliabile tener sempre sotto controllo telefono cellulare ed indirizzo di posta elettronica per eventuali urgenti comunicazioni da parte dell'ufficio preposto.

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In relazione a quanto previsto dal D.P.R. n. 445 del 2000 e successive integrazioni e modifiche, in materia di tutela delle persone e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali, l'Amministrazione Comunale di Torre Annunziata si impegna ad utilizzare i dati personali comunicati dai richiedenti solo per fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla selezione, nonché per le opportune verifiche a campione (D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.).

Art. 18 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, laddove applicabili, le disposizioni normative attualmente in vigore. Per informazioni sul presente Avviso è possibile rivolgersi al Servizio Pubblica Istruzione, soltanto tramite e-mail, all'indirizzo:

scuola.comunetorreannunziata@gmail.com

o tramite P.E.C. all'indirizzo:

protocollo@pec.comune.torreannunziata.na.it

o telefonando al numero: 081-5358155 nei seguenti giorni ed orari:

LUNEDI' dalle ore 9:00 alle ore 12:00

MARTEDI' L'ufficio è chiuso al pubblico

MERCOLEDI' dalle ore 9:00 alle ore 12:00

GIOVEDI' **SOLO** dalle ore 14:30 alle ore 12:00

VENERDI' dalle ore 9:00 alle ore 12:00

Considerato l'alto numero di istanze previste da elaborare in tempi celeri, non sarà possibile, nel periodo di iscrizione sul portale, ricevere di persona tutta l'utenza, ma è assicurata in tempo reale la risposta ad eventuale e-mail inoltrata al Servizio Pubblica Istruzione.

Tutte le richieste saranno verificate mediante i canali istituzionali a disposizione degli Uffici, nel rispetto della privacy e della normativa vigente, le false dichiarazioni saranno perseguite in sede penale e civile.

Ai sensi del Codice Privacy (D. Lgs. 196/2003), come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e dal Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati nell'assoluto rispetto dei principi e per il tempo necessario dell'espletamento di tutti gli adempimenti. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Torre Annunziata, 15/07/2024

Il Dirigente Area IV – Servizi alla Persona
Dott. Nicola Anaclerio