**ALLEGATO 1- CONTRATTO DI TIROCINIO FORMATIVO**

**Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE) - PCTO ALL’ESTERO – SIVIGLIA-**

Codice del progetto:[10.6.6B-FSEPON-CA-2024-87  Titolo del progetto: Moda e Tecnologia: viaggio nell’evoluzione delle tendenze](https://pon20142020.indire.it/scuola_accesso/index.php?action=scuola_accesso&new_window=1&codice_meccanografico=NAIS08900C&progetti=0&jjlettura=#fse0)– 202

L’ I.S. MARCONI GALILEI di TORRE ANNUNZIATA, con sede legale inVia Roma Trav. Siano Torre Annunziata,in persona della Dirigente Scolastico, prof.ssa Agata Esposito, Legale Rappresentante, in qualità di soggetto proponente del progetto **PCTO ALL’ESTERO – SIVIGLIA-**[10.6.6B-FSEPON-CA-2024-87 – Moda e Tecnologia: viaggio nell’evoluzione delle tendenze](https://pon20142020.indire.it/scuola_accesso/index.php?action=scuola_accesso&new_window=1&codice_meccanografico=NAIS08900C&progetti=0&jjlettura=#fse0)– 202 di seguito denominato “**Istituto**” da una parte,

**e**

Il/la sottoscritto/a ............................................................................................................................... nato/a a……….……………………………………….………………………………., il ………/………/………, in qualità di rappresentante legale del minore…………………………………………………………………………………………………… nato/a a ……………………..………… il………………………………………………. residente in via ………………………………………….…………….. n° ………. Città ……………………………………………………………… Prov. ……….………….. cap ………………………… e-mail: ..…………………………………………………………………………….., documento di identità n°……………………………………scadenza…………………………….,

di seguito denominato “**il partecipante**” dall’altra parte,

HANNO CONVENUTO

le **Condizioni** e gli **Allegati** (*Contratto di tirocinio e dichiarazione MANLEVA*)che costituiscono parte integrante del presente contratto (“il contratto”)

**CONDIZIONI**

**Art. 1 Oggetto**

1. L’organismo fornirà il supporto al partecipante per realizzare uno stage formativo nell’ambito dei Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) all’estero” - Fondi Strutturali Europei.
2. Il partecipante accetta di partecipare alla mobilità all’estero della durata di 14 **giorni** e si impegna a portare a termine il tirocinio sotto la propria responsabilità.
3. Il partecipante dichiara con il presente atto di essere venuto a conoscenza e di accettare le disposizioni del presente contratto. Ogni modifica o integrazione al contratto dovrà avvenire in forma scritta.

**Art. 2 - Durata e periodo di partenza**

1. Il contratto entra in vigore con l’apposizione della firma.
2. Il tirocinio avrà la durata di **12 giorni + 2 di viaggio** e si svolgerà in Spagna, salvo eventuali modifiche dei flussi.
3. Il periodo di mobilità prevede le partenze a partire dal mese di **settembre/ottobre 2024**.
4. L’**Istituto**, per causa di forza maggiore, si riserva la possibilità di posticipare o anticipare la data di partenza.

**Art. 3 - Organizzazione del tirocinio**

Per la gestione logistica e formativa del tirocinio, **l’Istituto** si avvale della collaborazione di enti partner presenti nella città di svolgimento dell’attività, che provvederanno a fornire vitto e alloggio in camere multiple, ai partecipanti;

1. Al partecipante: **l’Istituto**, tramite i partner progettuali, garantirà volo A/R alla città di destinazione, trasporto A/R dall’aeroporto di arrivo al luogo di svolgimento dello stage, vitto e alloggio e polizza assicurativa.

**Art.4 - Obblighi di carattere generale**

**L’Istituto** si impegna a:

1. esplicitare le finalità generali del progetto chiarendo la natura e le caratteristiche dello stesso;
2. sostenere e supportare gli allievi nel raggiungimento degli obiettivi previsti dallo stage formativo;
3. potenziare le specifiche abilità relative ai contenuti professionalizzanti del progetto;
4. garantire e controllare la qualità del servizio offerto in termini di competenze professionali e di supporto logistico;
5. monitorare costantemente l’andamento delle attività per garantire la massima efficacia al lavoro;

**Art. 5 – Accettazione del partecipante**

Il **Partecipante**, sottoscrivendo il presente contratto**:**

1. si impegna ad attenersi alla lettera alle istruzioni ed i regolamenti dei partner ospitanti;
2. accetta di svolgere il tirocinio di **12 giorni + 2 di viaggio** all’estero e si impegna a partire tassativamente ed inderogabilmente nel periodo riportato nel precedente articolo 2 comma 2;
3. autorizza l’**Istituto** ad avviare le procedure per la mobilità con relativo acquisto dei voli aerei e prenotazione dell’accomodation;
4. accetta di depositare l’importo di €.150,00 a titolo cauzionale, che verranno trattenuti dall’Istituto in caso di:

* mancata partenza;
* rientro anticipato;
* danni arrecati al partner e/o all’accommodation;

1. Accetta di sostenere gli **eventuali** **costi** eccedenti il finanziamento dell’Unione Europea che prevede un massimale di euro 275,00 per l’acquisto del volo aereo A/R dalla Spagna, previa comunicazione dall’**Istituto.** Nel caso in cui il partecipante, per qualsiasi motivazione intenda anticipare la data di rientro, i costi del titolo di viaggio di ritorno sono a suo carico. Nel caso in cui l’**Istituto**, per cause di forza maggiore, posticipi o anticipi la data di partenza, nulla sarà richiesto al partecipante che si riserva di accettare eventuali cambiamenti di data.
2. Accetta di sostenere gli **eventuali** **costi** di eccedenza bagaglio; il biglietto aereo acquistato dall’**Istituto** prevederàun bagaglio a mano ed uno da stiva di dimensioni e peso stabilite dalla compagnia aerea;

**Art. 6 - Doveri del partecipante**

**Il partecipante** si impegna a:

1. presentarsi all’aeroporto di partenza con regolare documento valido per l’espatrio e tessera sanitaria in corso di validità;
2. sottoscrivere il Learning agreement e tutta l’ulteriore documentazione prima della partenza della mobilità;
3. conservare le carte d’imbarco e consegnarle all’**Istituto** contestualmente alla relazione finale di stage.
4. rispettate le istruzioni ed i regolamenti del luogo di lavoro del partner ospitante;
5. svolgere con impegno le attività di stage formativo assegnate che saranno individuate ed assegnate ad insindacabile giudizio del partner ospitante;
6. rispettare tassativamente il calendario degli orari previsti per lo stage formativo;
7. rispettare le prescrizioni previste nelle accomodation, evitando di turbare la quiete con comportamenti chiassosi;
8. astenersi da qualsiasi comportamento che sia in contrasto con il ruolo assegnato;
9. effettuare la valutazione OLS (valutazione delle competenze linguistiche) prima e alla fine del periodo di mobilità;
10. Rispettare le norme igienico-sanitarie relative alla recente situazione sanitaria.

**Art.7 - Trattamento dei dati personali**

In riferimento all’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/16 - “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”, **l’Istituto** informa che i dati personali dell’allievo conferiti all’atto dell’iscrizione saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti, nelle forme e nei limiti previsti dalla legge ed utilizzati **dall’Istituto** e dai partners esclusivamente per i fini progettuali.

**Art. 8 - Disposizioni finali e foro competente**

Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del bando per l’ammissione al progetto, di cui in premessa, nonché tutte le comunicazioni, direttive eventualmente impartite durante lo svolgimento delle attività, con effetto di notifica, oltre alle norme comunitarie, nazionali dettate in materia.

Per qualsiasi controversia il Foro competente è inderogabilmente quello di Torre Annunziata.

Le parti firmatarie del presente contratto di tirocinio concordano di accettare espressamente tutti gli articoli dal n. 1 al n. 8 e la premessa del contratto.

Per il partecipante Per l’Istituto

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Agata Esposito

……………………………………………………………….. ………………………………………

*(nome e cognome del partecipante)*

………………………………………………………………..

*(Firma del partecipante)*

………………………………………………………………..

*(firma del genitore 1 o di chi ne fa le veci)*

………………………………………………………………..

*(firma del genitore 2 o di chi ne fa le veci)*