



30 Maggio 2024

Circolare numero 431

431 - Argo-attività' propedeutiche agli scrutini finali, verbali e modulistica post scrutini finali

Oggetto: Argo – attività' propedeutiche agli scrutini finali, verbali e modulistica post scrutini finali
Si ricorda ai Docenti che, al fine di assicurare un efficiente svolgimento dei Consigli di Classe finali, è necessario provvedere ad alcune attività propedeutiche e funzionali al buono svolgimento dei CDC sulla piattaforma ARGO:

I docenti tutti provvederanno al caricamento dei voti e delle assenze relativi alla propria disciplina per tutte le classi di loro pertinenza entro 2 giorni precedenti alla data stabilita per il CDC I coordinatori di classe, oltre al caricamento dei voti per la propria disciplina, provvederanno a: Il giorno prima della data stabilita per il CDC Assicurarsi che tutti i docenti del CDC abbiano opportunamente caricato i voti e le assenze per ciascuna disciplina; Inserire una proposta di voto di condotta.

Controllare, alunno per alunno, le percentuali di assenza, con particolare attenzione a quelli che hanno superato il 25%, che vanno segnalati al Consiglio per valutare eventuali deroghe secondo i criteri stabiliti dal Collegio Docenti del 29/01/2024 (delibera n.236).

A conclusione del CDC Compilare il verbale utilizzando il modello precaricato su Argo; Aggiornare la media.

N.B.: AL TERMINE DI CIASCUNO SCRUTINIO, OCCORRE CLICCARE SU AZIONI?RIPORTA ESITO E MEDIA NELLE SCHEDE ANNUALI

Si allega:

Guida Caricamento Voti Argo e Compilazione Verbale Scrutini Finali.

Si comunica, inoltre, che sul portale Argo Didup sono disponibili i seguenti modelli di verbale:

Modello_Verbale_Biennio_Giugno_IPIA_con_variabili;
Modello_Verbale_Biennio_ITI_Giugno_con_variabili;
Modello_Verbale_Terze_Quarte_IPIA_Giugno_con_variabili;
Modello_Verbale_Terze_Quarte_ITI_Giugno_con_variabili;
Modello_Verbale_Quinta_Giugno_con_variabili; Modello
Verbale_ammissione_esami_qualifica_IeFP_2023_2024.

Si allega, infine la seguente modulistica da compilare in sede di scrutinio finale:

1 Modello Certificazione Competenze Secondo Anno_2023_2024_REV; 2 Modello Certificazione Competenze Secondo Biennio_2023_2024_REV; 3 Modello Comunicazione Famiglie assenze ingiustificate POST SCRUTINI FINALI; 4 SEGNALAZIONE ELUSIONE SCOLASTICA (Modello n.3); 5 Scheda Comunicazione non Ammissione; 6 Scheda Sospensione del Giudizio.

Di seguito il link per accedere agli allegati:

<https://www.marconigalilei.it/documento/modulistica-per-il-personale-scolastico/>

Torre Annunziata, lì 30/05/2024

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Agata Esposito1